| NOMBRE REGISTRO DE ACTIVIDAD | REGISTRO DE INTERESES                                     |
|------------------------------|---|
| BASE JURÍDICA                | Art. 6.1.c). RGPD. Cumplimiento de las obligaciones       |
|                              | impuestas a los miembros de la Corporación sobre          |
|                              | bienes, intereses e incompatibilidades, en la Ley         |
|                              | 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del        |
|                              | Régimen Local y el Reglamento de Organización,            |
|                              | Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades        |
|                              | Locales.  |
| FINES DEL TRATAMIENTO        | Constitución y control de los registros de bienes,        |
|                              | intereses y causas de incompatibilidad de los miembros    |
|                              | de la Corporación conforme a la legislación vigente.      |
|                              | Seguros obligatorios.                                     |
| COLECTIVO                    | Miembros de la Corporación municipal.                     |
| CATEGORÍAS DE DATOS          | Nombre y apellidos, dirección, DNI/NIF, firma.            |
|                              | Datos de circunstancias sociales.                         |
|                              | Datos académicos y profesionales.                         |
|                              | Datos de detalle del empleo.                              |
|                              | Datos de información comercial.                           |
|                              | Datos económicos, financieros y de seguros.               |
| CATEGORÍA DE DESTINATARIOS   | Los previstos en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora |
|                              | de las Bases del Régimen Local (D.A. 9ª RDL 2/2008).      |
|                              | Entidades aseguradoras.                                   |
|                              | Interesados legítimos.                                    |
| TRANSFERENCIAS               | No existen  |
| INTERNACIONALES              |   |
| PLAZO SUPRESIÓN              | Se conservan de acuerdo con la normativa de               |
|                              | aplicación, Ley 7/1985 y de conformidad con la Ley        |
|                              | Foral de Archivos y Documentos y Orden Foral              |
|                              | 51/2016, de 14 de junio, de la Consejera de Cultura,      |
|                              | Deporte y Juventud, por la que se aprueban                |
|                              | instrucciones para la evaluación y eliminación de         |
|                              | documentos de las Entidades Locales.                      |
| MEDIDAS DE SEGURIDAD         | Medidas de seguridad para garantizar la                   |
|                              | confidencialidad, integridad y disponibilidad de los      |
|                              | datos:  |
|                              | Control de acceso.  |
|                              | Funciones y obligaciones de usuarios.                     |
| ENTIDAD RESPONSABLE          | AYUNTAMIENTO DE EULATE                                    |